

MINUTA DE REUNIÓN

Cuerpo colegiado/Área: Comité de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo **N°/Folio:** 02-2020

Lugar: Sala de juntas de la DDS
Fecha: 18 de febrero de 2020 **Hora inicio:** 11:00 **Hora fin:** 12:20

Asunto 1

Tema: Seguimiento a la solicitud de registro de tema de tesis y comité asesor de la Lic. Georgina Ivonne Romero Ojeda. **Presenta:** Ma. De Jesús Moo Canul

Resumen: En el acuerdo 3 de la reunión 01-2020 se acordó al respecto de la solicitud: El Comité Académico del posgrado se reserva la decisión de aprobación del registro de Comité Asesor de la Lic. Romero Ojeda, hasta que se integre el título de posgrado o en caso extraordinario evidencia que demuestre que han obtenido el posgrado, de los integrantes de la propuesta de comité, excepto de aquellos que son de Tiempo Completo de la UQRoo. Se entrega los títulos de los dos asesores que no son de tiempo completo.
 Ver acuerdo 1.

Asunto 2

Tema: Solicitud de registro de tema de tesis y comité asesor del Lic. Jorge Omar Ramírez Alcazar. **Presenta:** Ma. De Jesús Moo Canul

Resumen: Se presenta: formato de solicitud de registro de tema de tesis y comité asesor, los mails de aceptación explícita para formar parte del Comité asesor de tesis y títulos de la profesora externa. Ver acuerdo 2.

Asunto 3

Tema: Solicitud de registro de tema de tesis y comité asesor del Lic. Tadeo Josimar Jiménez Sustaita. **Presenta:** Ma. De Jesús Moo Canul

Resumen: Se presenta: formato de solicitud de registro de tema de tesis y comité asesor, el protocolo de investigación, los mails de aceptación explícita para formar parte del Comité asesor de tesis y la reseña curricular y títulos de la profesora externa. Ver acuerdo 3.

Asunto 4

Tema:	Solicitud de titulación extemporánea de Lic. Diana Elizabeth González Dávila. Presenta: Ma. De Jesús Moo Canul
Resumen:	De acuerdo a oficio UQROO/DDS/MGST/MJMC/09/2020 en donde se autorizó su titulación y asignación de sínodo a la egresada, y debido a que a la fecha a excedido el tiempo límite establecido en el REP, se presenta oficio solicitando al Comité de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo la autorización para la titulación extemporánea del trabajo de investigación titulado <i>Patrimonio cultural inmaterial como herramienta de conservación y atracción turística. Turismo sustentable en comunidades de la Sierra de Lobos, Guanajuato</i> . Ver acuerdo 4.

Asunto 5

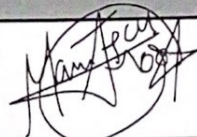
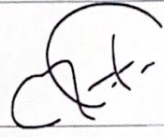

Tema:	Revisión de avances de los tesisistas del ciclo Otoño 2019. Presenta: Ma. De Jesús Moo Canul
Resumen:	Se recibe y revisa la documentación entregado por los estudiantes de las generaciones 2018 y 2019. Ver acuerdo 5 y 6.

Acuerdo(s) [Señalar responsable, tiempo y/ o fecha de atención]

1. Se acuerda el registro del tema y comité asesor de la Lic. Georgina Ivonne Romero Ojeda.
2. Se evaluó la propuesta con base en el contexto actual del programa de posgrado y dadas las condiciones, se solicita que la dirección de tesis sea ejercida por un miembro del NAB toda vez que "este tiene la responsabilidad de la conducción académica de un programa de posgrado" (PNPC, Anexo A: programas de orientación a la investigación, octubre 2019) para que cumpla con lo establecido en el Artículo 44 del REP, la calidad del posgrado y seguimiento del tesisista.
3. Se acuerda el registro del tema y comité asesor del Lic. Tadeo Josimar Jiménez Sustaita.
4. Se otorga visto bueno para la titulación extemporánea de la Lic. Diana Elizabeth González Dávila para que ella continúe con su trámite de autorización ante Consejo Divisional.
5. Se revisa y aprueban los avances de los maestrantes: Cruz Bermudez, Luis Daniel; Jiménez Sustaita, Tadeo Josimar; Mota Rodríguez, Cristina; Olmedo Ochoa, Mariana del Rocío; Romero Ojeda, Georgina Ivonne; Trujillo Peña, Karen Marisol; Ramírez Alcaraz, Jorge Omar.
6. Se comunicará a Luis Héctor Contreras López acerca de su incumplimiento en la entrega de avances de posgrado del periodo. En el caso de Uriel Peralta Castrejón infórmesele que su informe fue incompleto al ser ilegible por lo que deberá entregarlo de nuevo. La fecha de entrega extemporánea, para ambos casos, será el 27 de febrero del presente.



Una vez concluido los temas, se da por terminada la sesión.

Nombre	Cargo	Firma
Mtra. María de Jesús Moo Canul	Coordinadora de la MGST	
Mtro. Rafael González Plascencia	Integrante	AUSENCIA JUSTIFICADA
Mtro. Mizael Garduño Buenfil	Integrante	
Dr. Alejandro Luis Collantes Chavez-Costa	Integrante	
Dr. Romano G. Segrado Pavón	STPI	