



MINUTA DE REUNIÓN

Cuerpo colegiado/Área:	Comité de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo	N°/Folio:	03
------------------------	--	-----------	----

Lugar:	Sala de Juntas DDS	Hora inicio:	11:20	Hora fin:	13:00
Fecha:	18/02/2016				

Asunto 1

Tema:	Validación de evaluación PNPC 2015 para CARAPE	Presenta:	Romano Segrado
Resumen:	Se evalúan las recomendaciones recibidas de los pares PNPC 2015		
Se consideran todos los comentarios recibidos:			
A) Se recomienda presentar evidencias del proceso interno de aseguramiento de la calidad.			
B) Presentar un programa específico de los compromisos que establece la Universidad con el posgrado y sus evidencias.			
C) Mejorar la infraestructura respecto a las TIC, invertir en software para investigación turística y la actualización del hardware y software, así como también ampliar la capacidad de banda. De la misma manera, adquirir bases de datos especializadas en su área.			
D) Revisar, actualizar y reestructurar el plan y los programas de estudio.			
E) Implementar el programa de seguimiento de egresados.			
F) Elevar el nivel de eficiencia terminal y de graduación en tiempo y forma.			
G) Desarrollar estrategias que les permita elevar la matrícula estudiantil.			
H) Por tratarse de un programa con orientación a la investigación, se recomienda que los estudiantes tengan y evidencien productividad académica y científica asociadas a las LGAC del programa.			
I) Presentar el registro de la producción académica del NAB.			
J) Presentar evidencias de las actividades de vinculación llevadas a cabo por el NAB y los estudiantes del programa.			
K) Fortalecer actividades internas y externas para consolidarse a nivel regional, nacional e internacional.			
L) Se exhorta a los responsables del programa a cumplir con las entrevistas de evaluación del PNPC. Ver Acuerdo #1.			

Asunto 2

Tema:	Solicitud de Tania Korina Huitrón Tecotl	Presenta:	Romano Segrado
Resumen:	Solicitud de registro de directora de tesis de la estudiante Tania Korina Huitrón Tecotl.		
La estudiante Tania Korina Huitrón Tecotl solicita registro de directora de tesis. Ver Acuerdo #2.			

Asunto 3

Tema:	Solicitud de colaboración Francia	Presenta:	Romano Segrado
Resumen:	Solicitud de la University of Montpellier, Francia.		
Se recibió una solicitud de colaboración parte de la University of Montpellier, Francia. Ver Acuerdo #3.			

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

(Handwritten mark)



Handwritten mark in blue ink at the top right corner.

Asunto 4

Tema:	Temas Generales	Presenta:	Romano Segrado
Resumen:	No se presenta ningún tema por parte de los integrantes del Comité.		

Acuerdos

1. Validación de evaluación PNPC 2015 para CARAPE.
 - A) Se recomienda presentar evidencias del proceso interno de aseguramiento de la calidad = SE ACEPTA. Se presentarán evidencias de ISO 9000, Formatos Carape, Minutas del Comité MGST, Formatos de procesos de calidad.
 - B) Presentar un programa específico de los compromisos que establece la Universidad con el posgrado y sus evidencias = SE ACEPTA. Se comunicará a la Secretaría de Investigación y Posgrado de la Unidad Cozumel.
 - C) Mejorar la infraestructura respecto a las TIC, invertir en software para investigación turística y la actualización del hardware y software, así como también ampliar la capacidad de banda. De la misma manera, adquirir bases de datos especializadas en su área = SE ACEPTA PARCIALMENTE. Se acepta recomendación para ancho de banda, software y hardware, pero no bases de datos.
 - D) Revisar, actualizar y reestructurar el plan y los programas de estudio = SE ACEPTA. Se revisará y actualizará el plan de estudios.
 - E) Implementar el programa de seguimiento de egresados = SE ACEPTA. Se comunicará a la Dirección de Investigación y Posgrado.
 - F) Elevar el nivel de eficiencia terminal y de graduación en tiempo y forma = SE ACEPTA. Se establecerán estrategias respectivas.
 - G) Desarrollar estrategias que les permita elevar la matrícula estudiantil forma = SE ACEPTA. Se establecerán estrategias respectivas.
 - H) Por tratarse de un programa con orientación a la investigación, se recomienda que los estudiantes tengan y evidencien productividad académica y científica asociadas a las LGAC del programa = SE ACEPTA PARCIALMENTE.
 - I) Presentar el registro de la producción académica del NAB = SE ACEPTA.
 - J) Presentar evidencias de las actividades de vinculación llevadas a cabo por el NAB y los estudiantes del programa = SE ACEPTA.
 - K) Fortalecer actividades internas y externas para consolidarse a nivel regional, nacional e internacional = SE ACEPTA PARCIALMENTE.
 - L) Se exhorta a los responsables del programa a cumplir con las entrevistas de evaluación del PNPC = SE ACEPTA PARCIALMENTE. Las fechas oficiales publicadas no correspondieron con las citas establecidas.
2. Aceptar la solicitud de registro de directora de tesis de la estudiante Tania Korina Huitrón Tecotl y la tesis titulada "Áreas naturales protegidas (conservación) y turismo (desarrollo de megaproyectos), un binomio clave para la acumulación por desposesión desde la legalidad: Isla Grande, Holbox, Quintana Roo". Por lo tanto, la Dra. Lucinda Arroyo Arcos será la directora El co-director será el Mtro. Jesús Bojórquez Luque, y los asesores: Dr. Romano Gino Segrado Pavón, Pricila Sosa Ferreira, Manuel Ángeles Villa.
3. Apoyar la solicitud de colaboración con la University of Montpellier, Francia, por intermedio de las instancias correspondientes.

Handwritten signatures in blue ink on the right margin.

----- Última línea -----

Handwritten initials 'RS' in blue ink at the bottom right corner.



Nombre	Cargo	Firma
Dra. Lucinda Arroyo Arcos	PIC	
Dr. Alejandro Collantes Chávez Costa	PIC	
Dr. Romano Gino Segrado Pavón	PIC	
Dr. Alfredo Tapia Carreto	PIC	
Dr. Alfonso González Damián	PIC - Secretario Técnico de Investigación y Posgrado	